SEGURO NACIONAL DE SALUD
SENASA

COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL

FICHA TÉCNICA
ARS SENASA-UC-CD-2019-0009

Contratación de empresa para brindar Servicio de Limpieza de Cristales del edificio Sede Central y edificio Administrativo-Financiero Naco del Seguro Nacional de Salud (SENASA)

Santo Domingo, Distrito Nacional
Marzo 2019.

1. *DATOS DEL PROCESO DE COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL*

1.1 Objeto

El objeto de la presente convocatoria será por la **Contratación de empresa para brindar el Servicio de Limpieza de Cristales del edificio Sede Central y edificio Administrativo-Financiero Naco del Seguro Nacional de Salud (SENASA),** de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente Ficha Técnica.

1.2 Procedimiento de Selección

La adjudicación se hará por Lotes a favor del Oferente que presente la propuesta que mejor cumpla con las especificaciones técnicas requeridas y al menor precio ofertado.

1.3 Cronograma del procedimiento

ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria	Miércoles 27 de marzo del 2019
2. Período de visitas	**Viernes 29 de Marzo del 2019** **Iniciando la visita a las 09:30 a.m. en:** Edificio Administrativo-Financiero Naco de SENASA, calle Presidente González #19 casi esquina Tiradentes, Ensanche Naco, Santo Domingo. **Luego que termine la visita en Edificio Naco se ira al** Edificio Sede Central, Avenida 27 de Febrero #232 casi esquina Tiradentes, Santo Domingo. **Contacto:** Sr. Alexander Castillo **Flota:** 809-284-5539
3. Recepción de Oferta Económica	**Lunes 01 de Abril del 2019**
4. Notificación de Adjudicación	5 días hábiles luego de recibida la evaluación pericial

1.4 Especificaciones Técnicas

El presente procedimiento será por Lotes, distribuidos de la manera siguiente:

LOTE 1 Edificio Sede Central SENASA:

Ítem	*Cantidad*	*Descripción*
1	1 Servicio	***Limpieza de Cristales del Edificio Sede Central*** **157.787 metros cuadrados de cristales divididos de la siguiente manera** ➢ 38 cristales de 1.2 metros de ancho por 2.60 metros de alto ➢ 20 cristales de 0.6096 metros de ancho por 0.6096 metros de alto ➢ Un paño de cristal 2.90 metro por 10.60 metros de alto ➢ 4 niveles, Guindolas necesarias e instalación de línea de vida ➢ Presentar tiempo de garantía del servicio
Dirección: Edificio Sede Central SENASA, Avenida 27 de Febrero #232, casi esquina Tiradentes, La Esperilla, Santo Domingo. D.N.		

LOTE 2 Edificio Administrativo-Financiero Naco:

Ítem	*Cantidad*	*Descripción*
1	1 Servicio	***Limpieza de Cristales Edificio Administrativo-Financiero*** **150.72 metros cuadrados de cristales divididos de la siguiente manera:** ➢ 40 cristales de 1.2 metros de ancho por 2.60 metros de alto ➢ 24 cristales de 0.9 metros de alto por 1.2 metros de ancho. ➢ 4 niveles, Guindolas necesarias e instalación de línea de vida.
Dirección: Calle Presidente González #19, casi esquina Tiradentes, Ensanche Naco, Santo Domingo.		

******Nota***: Los suplidores que van a participar deberán de ir a la visita, ***la misma es obligatoria***, para ratificar las medidas y ver donde se colocaran las líneas de vida y seguridad para limpieza de los cristales en las áreas que lo ameriten (doble, triple u otras altura).

1.5 Presentación de Ofertas

1.5.1 Forma para la Presentación de los Documentos Contenidos en el Sobre Oferta Económica.

Los documentos contenidos en el sobre de Oferta Económica deberán ser presentados en original. La documentación debe estar organizado según el orden planteado, para fines de revisión y deberán firmarse en todas las páginas por el Representante Legal y deberán llevar el sello social de la compañía.

El **Sobre Oferta Económica** deberá contener en su cubierta/portada la siguiente identificación:

1. **Nombre del Oferente/ Proponente:**
2. **Dirección:**
3. **Responsable Legal de la Empresa:**
4. **Nombre de la Entidad Contratante:** Seguro Nacional de Salud (SeNaSa)
5. **Asunto:** Presentación Oferta Económica
6. **Referencia del Procedimiento: ARS SENASA-UC-CD-2019-0009.**

Las Ofertas Económicas deberán ser presentadas única y exclusivamente en el formulario designado al efecto y el cual estará debidamente sellado **por el Seguro Nacional de Salud, siendo inválida toda oferta bajo otra presentación.** Formulario de Presentación de la Oferta Económica (**FNCC-F033**).

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan.

Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones **y deberán ser dados por la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica.**

El Oferente deberá entregar su propuesta debidamente sellada y firmada, a más tardar el **lunes 01 de abril del 2019 hasta las 10:00 a.m.,** en el Departamento de Compras ubicado en el 3er nivel del Edificio Administrativo Financiero de la Calle Presidente González No. 19, Ensanche Naco.

Nota: A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no se recibirán otras. Las recibidas fuera de término serán rechazadas sin más trámites.

1.5.2 Documentos a presentar con la Oferta Económica

Todo interesado deberá presentar en el Sobre de Oferta Económica los documentos siguientes:

1. Registro de Proveedor del Estado (**RPE**).
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**) y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**).
4. Copia de **Registro Mercantil** actualizado.
5. Copia simple de los **Estatutos Sociales** (debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción Correspondiente).
6. Formulario de Aceptación de Pautas Éticas para las Compras debidamente firmado y sellado por el representante legal de la empresa participante.
7. Comunicación aceptando los tiempos de entrega y las condiciones de pago establecidas.
8. ***Formulario de Aceptación Bancaria para Pagos a Proveedores de Bienes y Servicios***, en caso que el proveedor acepte la realización del pago vía transferencia bancaria.

J. F.

1.6 Condiciones de pago

Crédito a 30 días luego de realizada la entrega y depositados ***Conduce y Factura*** en el Departamento de Compras ubicado en el 3er nivel del Edificio Administrativo Financiero en la calle Presidente González No. 19, Ensanche Naco.

1.7 Tiempo de Entrega

Inmediata, luego de emitida y entregada la Orden de Compra se coordinaran los horarios y forma de trabajo con el área de Servicios Generales.

Elizabeth Cedano

Fin de Especificaciones Técnicas.